



Департамент образования г. Аргун
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 С. БЕРДЫКЕЛЬ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРГУН
ИМЕНИ ЯКУБОВА ШАМСУДИНА ШАМХАНОВИЧА
(МБОУ «СОШ № 3 с. Бердыкель» имени Якубова Шамсудина Шамхановича)**

**МУ «Аргун-Г1алин дешаран департамент»
АРГУН – Г1АЛИН ОКРУГАН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ
ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ «БЕРДК1ЕЛАРА ЯКУБОВ ШАМСУДИН
ШАМХАНОВИЧАН Ц1АРАХ № 3 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ
(МБЙУХЪ «Бердк1елара № 3 ЙУЙУИ)**

П Р И К А З

11 мая 2026 года

№ 98-од

с. Бердыкель

О подготовке и проведении праздника «Последний звонок»

В соответствии с письмом Министерства Просвещения Российской Федерации № ОК-3653/03 от 04.12.2025 года, планом работы МБОУ «СОШ №3 с. Бердыкель» имени Якубова Шамсудина Шамхановича, в целях организованного проведения праздничных мероприятий, обеспечения общественного порядка в период их проведения,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать праздник «Последний звонок» в МБОУ «СОШ №3 с. Бердыкель» имени Якубова Шамсудина Шамхановича» для выпускников 1, 9, 11 классов 26.05.2026 года.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение мероприятия советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Шамаеву М.И..

3. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Шамаевой М.И:

- оказать методическую помощь участникам;
- разработать план и программу праздника и представить на утверждение директору МБОУ «СОШ №3 с. Бердыкель» имени Якубова Шамсудина Шамхановича» в срок до 13.05.2026 года.

3.4. Согласовать время мероприятия с органами внутренних дел с целью координации действий по обеспечению безопасности жизни и здоровья несовершеннолетних.

3.5. В срок до 13.05.2026 года составить график дежурства педагогического персонала в период проведения мероприятия.

4. Заместителю директора по безопасности Эльмаеву В.В.:

4.1. Провести инструктаж с учащимися, родителями (законными представителями), педагогическим коллективом о необходимости соблюдения правопорядка и мер безопасности во время мероприятия.

4.2. Ограничить количество используемых помещений в школе в период проведения мероприятия. Неиспользуемые помещения проверить на предмет пожароопасности, закрыть, исключить доступ в них посторонних лиц.

4.3. Провести проверку состояния противопожарного оборудования, путей эвакуации людей на случай чрезвычайных ситуаций.

4.4. Обо всех случаях распространения табачных и алкогольных изделий вблизи образовательной организации немедленно сообщать руководителю образовательной организации для принятия мер.

4.5. Исключить использование в период проведения праздничного мероприятия открытого огня, фейерверков, технического оборудования и других устройств, представляющих опасность жизни и здоровью людей.

5. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Алиеву Р.Д.:

5.1. Составить график дежурства технического персонала в период проведения мероприятия в срок до 15.05.2026 года.

5.2. Обеспечить место проведения мероприятия дополнительными огнетушителями.

5.3. Не допускать нахождения на территории учреждения постороннего автотранспорта, а также посторонних лиц, не имеющих прямого отношения к проводимому мероприятию.

6. Организовать дежурство медицинского работника во время проведения мероприятия для оказания в случае необходимости экстренной медицинской помощи.

7. Классным руководителям 9-х, 11-х классов Сусуркаевой А.М., Тахаевой С.Л., Мусаевой Л.С. провести подготовку учеников к празднику «Последний звонок» с участием родителей (законных представителей) в срок до 20.05.2026.

8. Техническому специалисту Экмурзаевой Х.А. разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 15.05.2026 года.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Э.В.Эльмаева

С приказом ознакомлены:

М.И.Шамаева

Л.С.Мусаева

А.М.Сусуркаева

С.Л.Тахаева